Daniel Bastian Budnik

Interim Manager & Berater · Projekte, Prozesse & Odoo

dani@1d2b.de · **+49 170 6111778** · 1d2b.de/interimmanagement · Remote (Europa) · vor Ort nach Bedarf

PROFIL

Freiberuflicher Interim Manager mit über zehn Jahren Erfahrung in der Führung von Teams, Projekten und organisatorischem Wandel, darunter Projektteams mit bis zu 20 Personen. Schwerpunkt ist die kurzfristige Übernahme unbesetzter Schlüsselpositionen und Projekte: volle Verantwortung ab dem ersten Tag, strukturierte Übergabe zum Mandatsende. Schnelle Einarbeitung in neue Branchen, Systeme und Teams sowie täglicher Einsatz von KI-Tools für Analyse, Dokumentation und Automatisierung.

STÄRKEN

Schnelle Einarbeitung · KI-Kompetenz · Umsetzungsstärke · Führung von Projektteams bis 20 Personen

TYPISCHE MANDATE

Elternzeit- und Krankheitsvertretungen, Projektleitung, Prozess- und Odoo-Optimierung

VERFÜGBARKEIT

Ab sofort · 2–5 Tage pro Woche · remote oder vor Ort · Deutsch und Englisch

KERNKOMPETENZEN

Management

Interim-Führung, Teamleitung, Stakeholder-Management, Change Management, Schulungen und Workshops

Projekte & Prozesse

Scrum, Kanban, OKR, Prozessaufnahme und -optimierung, Requirements Engineering, ERP-Projekte

KI & Digital

Tägliche Arbeit mit KI-Assistenten (Claude, ChatGPT), Prompting, KI-gestützte Analyse, Dokumentation und Automatisierung, KI-Einführung in Teams

Tools

Odoo, Jira, Confluence, Asana, Notion, Monday, Google Workspace, Microsoft 365

BERUFSERFAHRUNG

Freiberuflicher Interim Manager & Berater

09/2021 – heute

Selbstständig · remote in Europa

- Interim-Führung als **Elternzeit- und Krankheitsvertretung** inklusive strukturierter Einarbeitung und geordneter Rückübergabe.
- Interim-**Projekt- und Programmmanagement** für Digitalisierung, Reorganisation und System-Einführungen.
- **Prozess-, Odoo- und KI-Beratung:** Analyse, Konfiguration, KI-gestützte Workflows und Automatisierung, Anwenderschulungen.

Odoo-Berater & Sabbatical

10/2023 – 2025

Selbstständig · remote

- **Odoo-Beratungsprojekte** für kleine und mittlere Unternehmen: Prozessanalyse, Konfiguration und Anwenderschulung.
- **Sabbatical mit Weltreise**: interkulturelle Erfahrung und ausgeprägte Anpassungsfähigkeit an neue Arbeitsumfelder.

Interim Projekt-, Prozess- & Organisationsmanager

10/2022 – 09/2023

RENA Technologies GmbH · Hightech-Maschinenbau, Service & After-Sales · remote

- Leitung **internationaler Maschinenbauprojekte** (Schwerpunkt Indien): Planung, Budget, Termine und Stakeholder.
- Aufbau einer **Prozesslandkarte** aus End-to-End-Prozessen und Leitung eines unternehmensweiten Projekts zum Umgang mit Projektabweichungen.
- Definition von **ERP-Anforderungen**, Neugestaltung der Meetingstrukturen und Online-Schulungen für eine globale Organisation mit 20 Servicestandorten und über 3.300 installierten Anlagen.
- **Ergebnis:** alle Projekte termin- und umfangsgerecht abgeschlossen; uneingeschränktes Referenzschreiben des VP.

Projektmanager & Organisationsentwickler

02/2018 – 08/2021

JobRad GmbH · Marktführer Dienstradleasing, Digitalisierung & Systeme · Freiburg

- Leitung **agiler Softwareprojekte** mit cross-funktionalen Teams (Scrum, Kanban) zur Digitalisierung von Geschäftsprozessen, während das Unternehmen von 7.500 auf über 40.000 Arbeitgeberkunden wuchs.
- Aufbau einer **neu gegründeten Leasinggesellschaft** mit externem Softwarepartner und Digitalisierung des Vertragsmanagements.
- Einführung von **Jira und Confluence** als Wissensplattform: Rollout, Schulung und Administration; interner Mentor der Abteilung.

Vertriebsmitarbeiter & Fuhrparkmanager

09/2016 – 01/2018

JobRad GmbH · Zentralvertrieb · Freiburg

- B2B-Neukundengewinnung und Key Account Management für Arbeitgeberkunden.
- **Odoo-Multiplikator** für den Vertrieb: Vertretung des Teams in der ERP-Sprintplanung und Schulung neuer Kolleginnen und Kollegen.
- Konzeption und Aufbau des internen **Fuhrparkmanagements** für Dienstwagen und Diensträder.

Projekt- & Abteilungsleiter

08/2011 – 04/2016

Fuhrpark Guide · Fuhrparkmanagement-Start-up · Emmendingen

- Als einer der ersten Mitarbeiter **Aufbau und Leitung von drei Abteilungen**: Service, Datenmanagement und Disposition.
- Kundenberatung, Lieferantenverhandlungen, Compliance-Audits, Angebote für Neukunden und IT-Einführungen.

AUSBILDUNG & ZERTIFIKATE

Professional Scrum Master I (PSM I) — **2026**
Scrum.org

Zertifizierter Projektmanager — **2020**
VWA Freiburg

Diplom-Betriebswirt (VWA) — **2017**
VWA Freiburg

Fachhochschulreife (Wirtschaft) — **2011**
Robert Gerwig Schule, Furtwangen

Ausbildung Automobilkaufmann — **2010**
Kaufmännische Schule 1, Villingen-Schwenningen

REFERENZEN

> *„Seine positive Art und motivierende Haltung haben in unserer Organisation viel bewirkt."*
> VP Service & After-Sales, RENA Technologies

> *„Er erfasste auch schwierige Situationen sofort richtig und fand schnell gute Lösungen."*
> Geschäftsführung, JobRad

> *„Seine Leistungen fanden jederzeit und in jeder Hinsicht unsere volle Anerkennung."*
> Geschäftsführer, Fuhrpark Guide

Arbeitszeugnisse auf Anfrage.

SPRACHEN

Deutsch (Muttersprache) · Englisch (fließend) · Spanisch (Grundkenntnisse)

PERSÖNLICHES

Ehrenamtlicher Mentor für junge Erwachsene · Engagement im Tierschutz und Dokumentarfotografie · Freediving, Radfahren, Trailrunning

Daniel Bastian Budnik · dani@1d2b.de · +49 170 6111778 · 1d2b.de/interimmanagement